

T.C
KARAMÜRSEL KAYMAKAMLIĞI
GÜZELKIYI ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI



*Gençliği yetiştiriniz.
Onlara ilim ve irfanın müspet
fikirlerini veriniz. Geleceğin
aydınlığına onlarla kavuşacaksınız.*

K. Atatürk

GÜZELKIYI ORTAOKULU KURUM BİLGİLERİ

İli: KOCAELİ		İlçesi: KARAMÜRSEL	
Adres:	Ereğli Mahallesi Piyale Paşa Bulvarı No: 9 Güzelkiyi Ortaokulu Karamürsel/KOCAELİ	Coğrafi Konum (link)	https://guzelkiyiortaokulu.meb.k12.tr/tema/harita.php
Telefon Numarası:	0262 459 38 58	Faks Numarası:	-
e- Posta Adresi:	700511@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://guzelkiyiortaokulu.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	700511	Öğretim Şekli:	Tam Gün

SUNUŞ

Eğitimnin amacı herkesin tam ve fırsat eşitliği içinde, bireyleri sorumluluk yüklenmekten kaçınmayan, eleşitrel düşünme becerilerine sahip aktif yurttaşlar olmaya yönlendirmek, insan hakları, demokrasi ve değerler konusunda duyarlı olmalarını sağlamaktır. Ülkemizde gelişen çağın gerekleri ile uyumlu bu eğitim ğretim anlayışını devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Stratejik yönetimin önemine inanarak okulumuz öğretmenleri, öğrencileri ve velilerin beklentileri doğrultusunda milli ve manevi değerlerimizden sapmadan yapılacak çalışmaların başarıyı getireceğine kuşku yoktur. Okulumuz 2019-2023 Stratejik Planı, gelişen teknoloji ve eğitim sistemine uygun hazırlanarak, bu eğitimnin daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Eğitim sisteminin kendini yenilemesi, dünyadaki değerıme ve gelişmelere paralel olarak en önemli alt yapısını oluşturan okulların yeniden yapılandırılması, ülkenin kalkınmasını sağlayacaktır.

ğrencilerimizin akademik başarılarının yanı sıra beceri ve bireysel yetenek gelişiminin desteklendiği, öğrencilere değerler eğitiminin kazandırılarak, eğitimin tüm hayatta uygulandığı bir okul olmak için ilerlemeye çalışmaktayız.

Etkili ve başarılı bir eğitim ğretim için stratejik yönetim ve planlamanın kaçınılmaz olduğuna inanarak okulumuzun stratejik plan çalışmalarını aksatmadan yürüten Stratejik Planlama Ekibimize, sürece destek vererek okulumuzun kalitesini artırmak isteyen tüm ğretmen, çalışan, veli ve öğrencilerimize teşekkür ediyorum.

Yasin KIVRAK
OKUL MÜDÜR V.

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	4
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	7
1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	7
1.2 Planlama Süreci	7
2. DURUM ANALİZİ	9
2.1 Kurumsal Tarihçe	10
2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	11
2.3 Mevzuat Analizi	12
2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi	13
2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi	14
2.6 Paydaş Analizi	15
2.7 Kuruluş İçi Analiz	18
2.7.1 Teşkilat Şeması	18
2.7.2 İnsan Kaynakları	19
2.7.3 Teknolojik Düzey	22
2.7.4 Mali Kaynaklar	23
2.7.5 İstatistik Veriler	24
2.8 Çevre Analizi (PESTLE)	27
2.9 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi	28
2.10 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi	30
3. GELECEĞE BAKIŞ	32
3.1 Misyon	33
3.2 Vizyon	33
3.3 Temel Değerler	34
3.4 Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Stratejiler	35
4. MALİYETLENDİRME	40
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	42
EKLER:	43

1.BÖLÜM

GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Yasin KIVRAK	Müdür Vekili	Eser Göksu TANYER	Müdür Yardımcısı
Eser Göksu TANYER	Müdür Yardımcısı	Zafer DUMAN	Öğretmen
Muhammed Ali DEMİRCAN	Öğretmen	Osman TOPÇU	Öğretmen
Özgül YILMAZ	Okul Aile Birliği Başkanı	Aykut Gökçen TEMİZ	Veli
Elif AKIN	Okul Aile Birliği Üyesi	Esra GÜVEN	Veli

1.2 Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

2.BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanınmasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır. Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1 Kurumsal Tarihçe

Okulumuzun 1928 Yılında yeni harflerle Türkiye’de öğretime açılan ilkokullardan birisidir. 1928-1929 Yılında ilk defa öğretime açılmış olup 1932-1933 öğretim yılında 7 kız 9 erkek olmak üzere toplam 16 mezun vermiştir.

1980 Yılında Güzelkıyı İlkokulu bünyesinde Güzelkıyı Ortaokulu olarak açılmıştır. 1986 Yılında tek katlı binadan iki katlı binaya dönüştürülerek ocak ayında İlköğretim Okulu olmuştur.

1997-1998 Öğretim Yılında Tepe köy ve Defne İlkokulları taşınmalı sistemle okulumuz bünyesine alınmıştır

1999 yılında meydana gelen deprem sonrasında Okulumuz bahçesine 3 katlı ek bina yapılmıştır.

2012 yılında gerçekleşen yasal düzenlemeyle Güzelkıyı Ortaokulu olarak hizmet vermeye devam etmiştir.

Okulumuz günümüzde 3 katlı bir bina ve ek prefabrik yapıdan oluşmaktadır.

Okulumuzdan bu güne kadar çeşitli meslek dallarında yüksek öğrenimini tamamlamış ve devam eden öğrencilerimiz bulunmaktadır.

2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Mevcut Okul stratejik planı değerlendirildiğinde; genel itibariyle hedeflere ulaşıldığı görülmektedir. Okulumuzun sosyal ve ekonomik imkânları ile fiziki şartları dikkate alındığında ortaya konular hedeflerin ve Milli Eğitim Bakanlığı müfredat programlarının uygulanması sahasında, okul-veli işbirliği içerisinde öğrenci merkezli çalışmalara yer vermeye özen gösterilmiştir.

Mahallemizde tek ortaokul olması köklü bir geçmişi bulunması eğitime önem verilmesi teknolojik imkânlardan yararlanılması eğitimde başarılı örneklerin olması okul hedeflerinin belirlenmesinde dikkate alınmıştır.

Alanında uzman ve istekli personel ve ekiplerle çalışmakta olan okulumuz milli eğitimin genel amaçlarına uygun öğrenci yetiştirmek üzere okulda oluşturulan komisyonlarla pek çok faaliyet yürütülmektedir. Kültürel (gezi satranç turnuvası) sportif (voleybol masa tenisi, futbol) bilimsel (tübitak, teknofest) çalışmalara katılım sağlanmıştır.

LGS sınavı başta olmak üzere üst öğrenime öğrencilerin başarıyla devam etmesi, için kurs çalışmaları yapılmıştır.

2024-2028 stratejik planı hazırlanırken okulun mevcut durumu ve imkânlarıyla kurum kültürü ve diğer olanakları değerlendirilerek akademik sosyal ve kültürel hedefler oluşturulmalıdır.

2.3 Mevzuat Analizi

Güzelk1y1 Ortaokulu Müdürlüğü İlköğretim Kurumları Yönetmeliği doğrultusunda çalışmalarını sürdürmektedir. Buna göre Okul Müdürlükleri İlköğretim Yönetmeliğine göre, okul müdürlüklerinin görevleri şunlardır:

Okul Müdürünün Görev, Yetki ve Sorumluluğu

Madde 60 — İlköğretim okulu, demokratik eğitim-öğretim ortamında diğer çalışanlarla birlikte müdür tarafından yönetilir. Okul müdürü; ders okutmanın yanında kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye, okulu düzene koymaya ve denetlemeye yetkilidir. Müdür, okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.

Müdür Yardımcısı Madde 62 — Müdür yardımcıları, ders okutmanın yanında okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, eğitici etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar. Bu görevlerin yapılmasından ve okulun amaçlarına uygun olarak işleyişinden müdüre karşı sorumludurlar. Müdür yardımcıları, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.

Bahsi geçen yönetmelik yöneticilerin görevleri ve iş bölümü hizmet birimleri ve oluşturulan kurul/komisyonları kapsamaktadır.

2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Güzelkiyı Ortaokulu görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede Güzelkiyı Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Üst politika belgelerinde yer almayan ancak Müdürlüğümüzün durum analizi kapsamında öncelik alanlarına ilişkin geleceğe bakış bölümünde yer verilmiştir.

Cumhurbaşkanlığı Türkiye Yüzyılı ve Millî Eğitim Bakanlığı Eğitimde Türkiye Yüzyılı Vizyonu merkezde olmak üzere üst politika belgeleri, temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir.

Tablo: Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
Kalkınma Planları	
Orta Vadeli Programlar	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
Orta Vadeli Mali Planlar	
2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi (20-2018)
Cumhurbaşkanlığı Türkiye Yüzyılı	Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi (2014-2018)
Millî Eğitim Bakanlığı Türkiye Yüzyıl Vizyonu	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi (2017-2023)
Millî Eğitim Şura Kararları	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	

2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Geleneksel Çocuk Oyunları
Sportif faaliyetler	Futbol, Voleybol, Basketbol, Koşu, Masa Tenisi
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Sergi, Gezi
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi
Okul aile birliği faaliyetleri	
Öğrencilere yönelik faaliyetler	
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Ölçme Değerlendirme
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	
Ders dışı faaliyetler	

2.6 Paydaş Analizi

Paydaş analizi kapsamında, öncelikle paydaşlar belirlenerek iç ve dış paydaş olarak tasnif edilmiştir. Katılımcılığı artırmak ve paydaş görüşlerini plana yansıtılabilmek amacıyla anket uygulaması, mülakat, atölye çalışması ve toplantılardan yararlanılmıştır.

Tablo 4. Paydaş Sınıflandırma ve Önceliklendirme Tablosu

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	ÖNCELİĞİ (5 Yüksek Öncelik -1 Düşük Öncelik)
Millî Eğitim Bakanlığı		*	3
Valilik		*	3
İl Millî Eğitim Müdürlüğü		*	3
Kaymakamlık		*	3
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü		*	3
Öğretmenler	*		5
Öğrenciler	*		5
Veliler	*		4
Okul Aile Birliği	*		5
Diğer çalışanlar	*		5
Kocaeli Üniversitesi		*	2
Karamürsel Belediyesi		*	3
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		*	3
Muhtarlık		*	3
Sivil Toplum Kuruluşları		*	3

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlar şu şekildedir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

OKULUMUZUN GÜÇLÜ ALANLARI:	Yüzde %	OKULUMUZUN ZAYIF ALANLARI:	Yüzde %
1- Öğretmen öğrenci ilişkileri olumludur.	%95	1- Öneri ve istekler dikkate alınmıyor.	%5
2- Okul Müdürüne ulaşılabiliridir	%90	2- Okul kararlarında öğrencilerin talepleri dikkate alınmıyor	%10
3- Okul Rehberlik Hizmetleri sağlanmaktadır.	%95	3- Okulun binası ve fiziki imkânlar yetersiz.	% 70
4- Öğrenciler okulda kendilerini güvende hissetmektedirler.	% 90	4- Kantinde satılan ürünlerin sağlıklı ve güvenilirliği sağlanamıyor.	% 10
5- Öğretmenlerin ders işleme yöntemleri başarılıdır.	% 95	5- Sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterli değil.	% 10
6- Ders araç gereçlerini kullanılmaktadır.	% 90		
7- Teneffüs süresi ihtiyacı karşılanmaktadır.	% 100		

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Çalışma ortamının iyi olması, işbirliği ve özverili çalıştığını bunun yanında fiziki imkânların yetersiz kaldığını ifade etmişlerdir.

Veli Anketi Sonuçları:

OKULUMUZUN GÜÇLÜ YÖNLERİ:	Yüzde %	GELİŞİME AÇIK ALANLARI:	Yüzde %
1- Okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	% 90	1- Öneri ve istekler dikkate alınmıyor.	% 10
2- Duyuruları zamanında öğreniyorum.	% 100	2- Derslerin işlenişinde yeni yöntemlere yer verilmiyor.	% 10
3- Okul Rehberlik Hizmetleri sağlanmaktadır.	% 100	3- Okul teknik araç ve gereç bakımından	% 10

		yetersizdir.	
4- Yabancılara karşı güvenlik sağlanmaktadır.	% 95	4- Okulun binası ve fiziki imkânlar yetersizdir.	% 70
5- Okulda görüşlerimiz dikkate alınır.	% 90	5- Sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterli değil.	% 10
6- E-okul ve VBS sistemini kullanıyorum.	% 100		
7- Çocuğum okulunu ve öğretmenlerini seviyor.	% 95		

2.7 Kuruluş İçi Analiz

Bu bölümde; teşkilat yapısı, insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlere yer verilmiştir.

2.7.1 Teşkilat Şeması



2.7.2 İnsan Kaynakları

Bu bölümde; okulumuz personeline ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmıştır.

Okul/kurumda çalışanlar ve görevleri belirlenir. Ayrıca;

- Kurumun sahip olduğu toplam norm kadro sayısı,
- Çalışan toplam personel sayısı,
- İhtiyaç duyulan branşlar ve ihtiyaç sayısı,
- Okul/kurumda çalışan yönetici, öğretmen, diğer personelin görevlerinin neler olduğu belirlenmelidir.

(Bu Bölümde verilen tablolar örneklendirmek amacıyla verilmiştir. Okul/kurum tablo çeşitliğini sağlayabilir.)

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Yasin KIVRAK
Müdür Yardımcısı	Eser Göksu TANYER
Öğretmenler	Aykut Gökçen TEMİZ Esra AKSOY KOL Fatoş SAĞSÖZ Gözde KILIÇASLAN Hakan YÜREKLİ Hanife SİNANOĞLU YÜREKLİ İlhan İNCE Muhammed İslam KILIÇASLAN Muhammed Ali DEMİRCAN Mustafa Sıtkı DÜZENLİ Osman TOPÇU Selma ŞAFAK Songül BAHAR Yeşim KAYNAK ŞİMŞEK Zafer DUMAN
Yardımcı Hizmetler Personeli	Serkan ÖNGÜÇ (657 Memur)

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	0	
5-6 Yıl	2	
7-10 Yıl	0	
10.....Üzeri	0	

Tablo 7. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
4-6 Yıl	Rehberlik		X	4 Yıl	1
4-6 Yıl	Türkçe		X	6 Yıl	1
7-10 Yıl	Matematik	X		7 Yıl	1
7-10 Yıl	Bilişim Teknolojileri		X	9 Yıl	1
11-15 Yıl	İngilizce		X	12 Yıl	1
11-15 Yıl	Matematik	X		12 Yıl	1
11-15 Yıl	İngilizce	X		14 Yıl	1
11-15 Yıl	Fen Bilimleri	X		11 Yıl	1
11-15 Yıl	Fen Bilimleri	X		12 Yıl	1
11-15 Yıl	Beden Eğitimi		X	12 Yıl	1
11-15 Yıl	Türkçe		X	11 Yıl	1
11-15 Yıl	Türkçe	X		12 Yıl	1
20 ve üzeri	Teknoloji Tasarım	X		27 Yıl	1
20 ve üzeri	Sosyal Bilgiler		X	24 Yıl	1
20 ve üzeri	Din Kültürü		X	32 Yıl	1

Tablo 8. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Hizmetli (657)	X		İlkokul	21 Yıl 6 Ay	1

Tablo 9. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri ile İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	0	1	190	17		4	4	4

2.7.3 Teknolojik Düzey

Okulumuzun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyine ilişkin analizi yapılmıştır.

Tablo 10. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	Mevcut Durum	İhtiyaç
Akıllı Tahta	10	0
Masaüstü Bilgisayar	20	0
Taşınabilir Bilgisayar	1	0
Yazıcı	4	0
Fotokopi Makinesi	0	0

Tablo 11. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası	X		1	0
Ekipman Odası	X		1	0
Kütüphane		X		1
Rehberlik Servisi	X		1	0
Resim Odası		X		1
Müzik Odası		X		1
Çok Amaçlı Salon	X			0
Spor Salonu		X		1

2.7.4 Mali Kaynaklar

Okul/Kurumun mali kaynak analizi aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 12. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	-					
Okul Aile Birliği	9000	10000	12000	14000	16000	18000
Özel İdare	-					
Kira Gelirleri	-					
Döner Sermaye	-					
Dış Kaynak/Projeler	-					
Diğer	-					
TOPLAM	9000	10000	12000	14000	16000	18000

Tablo 13. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik						
Küçük Onarım						
Bilgisayar Harcamaları						
Büro Makinaları Harcamaları						
Telefon	6500		13900		17199	
Sosyal Faaliyetler						
Kırtasiye						
GENEL		2937		5800		11117

2.7.5 İstatistiki Veriler

Öğrencilere İlişkin Bilgiler:
Karşılaştırmalı Öğretmen/Öğrenci Durumu

ÖĞRETMEN	ÖĞRENCİ		OKUL	İL	TÜRKİYE
	Öğrenci sayısı	Toplam öğrenci sayısı			
Toplam öğretmen sayısı	Kız	Erkek	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı
17	80	108	188	11	-

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	8	10	18
5/B	8	12	20
6/A	11	14	25
6/B	7	15	22
7/A	8	7	15
7/B	9	10	19
7/C	9	11	20
8/A	10	13	23
8/B	10	16	

OKUL FAALİYETLERİNE KATILIM	Kutlama Etkinlikleri			Anma Günleri		
	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı
2020-2021	2	190	0	2	190	0
2021-2022	2	195	0	2	195	0
2022-2023	2	186	0	2	186	0

OKUL KÜLTÜREL FAALİYETLERİNE KATILIM	GEZİLER		
	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı
2020-2021	3	50	2
2021-2022	3	50	2
2022-2023	3	50	2

PROJE DURUMU	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Okulun Katıldığı Proje Sayısı	*ÖNEM PROJESİ *OKULUM TEMİZPROJESİ *SIFIR ATIK PROJESİ	*ÖNEM PROJESİ *OKULUM TEMİZPROJESİ *SIFIR ATIK PROJESİ	*ÖNEM PROJESİ *OKULUM TEMİZPROJESİ *SIFIR ATIK PROJESİ

ÖĞRENCİ DEVAM DURUMU	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Öğrencilerin Devamsızlık Ortalaması	10	12	10
Devamsızlıktan Kalan Öğrenci Sayısı	0	0	0
Önceki Yıl devamsız olup da devamı sağlanan öğrenci sayısı	0	0	0

KURULAN SOSYAL KULÜPLER	KULÜPLERİN GERÇEKLEŞTİRDİĞİ FAALİYET SAYISI		
	2020-2021	2021-2022	2022-2023
AFETE HAZIRLIK KULÜBÜ	2	2	2
SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA KULÜBÜ	2	2	2
KÜTÜPHANECİLİK KULÜBÜ	3	3	3
SAĞLIK TEMİZLİK VE BESLENME KULÜBÜ	2	2	2
ENERJİ VERİMLİLİĞİ KULÜBÜ	2	2	2

2.8 Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

Tablo ... PESTLE Analiz Tablosu

PEST Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik)	Etki Değerlendirmesi					
	Etkisi Çok Olumsuz	Etkisi Olumsuz	Etkisiz	Etkisi Olumlu	Etkisi Çok Olumlu	
Politik ve Yasal Etmenler	-2	-1	0	1	2	
İlçe, il ve bakanlık stratejik planlarının incelenmesi						X
Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, personelin yasal hak ve sorumlulukları						X
Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar						X
Okul çevresindeki politik durum			X			
Ekonomik Çevre Değişkenleri	-2	-1	0	1	2	
Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu				X		
Okulun gelirini artırıcı unsurlar			X			
Okulun giderini artırıcı unsurlar		X				
Tasarruf sağlama imkanları			X			
Sosyal-Kültürel Çevre Değişkenleri	-2	-1	0	1	2	
Aile ve öğrencilerin bilinçlenmesi						X
Aile yapısındaki değişim		X				
Nüfus artışı veya göç			X			
Hayat beklentilerindeki değişimler (lüks yaşam arzusu)		X				
Beslenme alışkanlıkları			X			
Nüfusun yaşlara göre dağılımı			X			
Teknolojik Çevre Değişkenleri	-2	-1	0	1	2	
Bilinçsiz internet kullanımı	X					
Çalışan ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri						X
Teknoloji alanındaki gelişmeler						X
Teknolojinin eğitimde kullanımı						X
Okulun sahip olduğu teknolojik altyapı				X		

2.9 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek

GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

Tablo ... GZFT Listesi

İç Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
Öğrenciler: Başarıya açık olmaları ve Sınıf mevcutlarının makul olması.	Öğrenciler: Sosyokültürel çevrenin getirdiği olumsuzluklar mevcuttur.
Çalışanlar: Genç ve istekli öğretim kadrosu, kurum içi iletişimin başarılı olması.	Çalışanlar: Personel kadrosunda değişikliğin sıklıkla yaşanması.
Veliler: İlgili ve katılımcı olmaları.	Veliler: Velilerin yapılan toplantılara katılım oranının düşük olması.
Bina ve Yerleşke: Eğitim öğretime uygundur.	Bina ve Yerleşke: Bina ek yapı amacıyla tasarlandığından, ihtiyaçları karşılayamaması.
Donanım: İhtiyaç duyulan malzemeler mevcuttur.	Donanım: İhtiyaçları daha iyi karşılamak için ek donanım malzemelerine ihtiyaç vardır.
Bütçe: Okul ihtiyaçları karşılanmaktadır.	Bütçe: Okulun gelirleri azdır.
Yönetim Süreçleri: Tecrübeli yöneticilerin olması yanında kurulların başarılı çalışmaları.	Yönetim Süreçleri: Sürekli idareci değişikliği yaşanmaktadır.
İletişim Süreçleri: Her türlü iletişim imkanı mevcuttur.	İletişim Süreçleri: İletişim araçları güncellenmelidir.

Dış Çevre	
Fırsatlar	Tehditler
<p>Politik: 1. Bakanlığımızın ücretsiz ders kitabı dağıtım uygulaması. 2. Fiziki alanların geliştirmeye açık olması</p>	<p>Politik: Her öğrencinin bireysel farklılıkları olabileceğinden dolayı tam öğrenme konusunda sıkıntılar yaşanmaktadır</p>
<p>Ekonomik: Farklı İş ve meslek alanlarının olması.</p>	<p>Ekonomik: Gelir düzeyinin düşük olması.</p>
<p>Sosyolojik: 1. Diğer okul ve kurumlarla iletişimin güçlü olması 2. Etkileşimin fazla olması</p>	<p>Sosyolojik: Kültürel faaliyetlerin az olması.</p>
<p>Teknolojik: 1. Akıllı tahtaların derslerde etkin kullanılması. 2. Altyapının uygun olması</p>	<p>Teknolojik: Altyapı eksiklerinin olması.</p>
<p>Mevzuat-Yasal: 1. Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar 2. Mahallenin ulaşım sıkıntısının olmaması</p>	<p>Mevzuat-Yasal: Genel olarak öğrenci profilimiz ve aile yapımızda etik ilkelerine uygundur. Yönetici ve öğretmenlerimizin öğrencilerimize yaklaşım tarzı etik ve gizlilik içerisindedir. Sınav sisteminin sürekli değişmesi</p>
<p>Ekolojik: 1. Okulun şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkede bulunması 2. Doğal ortamların, okulu olumsuz etkilemesine karşı (soğuk-sıcak-yağış-ulaşım vb.) teknoloji ve tedbirlerin gelişmesi</p>	<p>Ekolojik: Okul bahçe içinin çocuk oyunları için yetersiz olması genel anlamda olumsuz özellikler olarak gösterilebilir.</p>

2.10 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Güzelkiyı Ortaokulu Müdürlüğü olarak mevcut durum analizimizin yaparak ortaya çıkan temel sorunlarımız ve gelişim alanlarımız, fırsat ve tehditlerimizi belirledik. Müdürlük olarak 2024 yılı itibariyle okulumuz eğitimini her bireyin eğitime ulaşabildiği, kapasite olarak her bireyin eğitim tesislerinden faydalanabildiği, kaliteli ve eksikliklerin giderildiği bir süreci başlatıyoruz. Durum analizinde yer alan her bir bölümde yapılan analizler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan yola çıkılarak müdürlüğümüz stratejik planını oluşturmuştur.

3.BÖLÜM

GELECEĞE BAKIŞ



3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul M¼d¼rl¼g¼m¼z¼n Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında ¼retmenlerimiz, ¼rencilerimiz, velilerimiz, ¼alıŐanlarımız ve diğer paydaŐlarımızdan alınan g¼r¼Őler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz ¼st kurulana sunulmuŐ ve ¼st kurul tarafından onaylanmıŐtır.



3.1 Misyon

Biz bütün öğrencilerin, öğrenmelerini onların bilgili, becerili ve kendine güvenen bireyler olarak yetişmelerini sağlamak onlara 21. Yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek beceriler kazandırmak için varız.

İnanıyoruz ki...

Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi ilk önceliktir.

İnanıyoruz ki...

Öğrenciler bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır ve amaçlarımıza temel oluşturur.

İnanıyoruz ki...

Biz birbirimizi, öğrencilerin, velilerin ve toplumun sürekli değişen beklentilerine ayak uyduracak şekilde geliştirmek için yüreklendiririz.

İnanıyoruz ki...

Biz, hepimiz öğrencilerimizin başarısını artırmak için karşılıklı olarak sorumluluk alır ve verimli bir şekilde çalışırız.

İnanıyoruz ki...

Biz, birbirimize ve kendimize güveniriz. Öğrencilerimize bir birey olarak saygı duyar; onları korur ve gözetiriz.

İnanıyoruz ki...

İyi bir eğitim, öğrenciler arasındaki bütünleşme kadar çeşitliliğini de gerektirir. Farklılıklarımızın bilincindeyiz ve bunların birer zenginlik kaynağı olduğuna inanıyoruz. Birbirimizi anlıyor, farklıları ve görüş ayrılıklarını bir zenginlik olarak kabul ediyoruz.

3.2 Vizyon

Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlı, Cumhuriyet'e ve demokrasiye inanan, ülkesinin kültürel değerlerine sahip çıkan, içinde bulunduğu koşulları çıkış noktası olarak yeni ufuklar açan, bilgi ve beceri düzeyi yüksek, düşünme, algılama, karar verme ve problem çözme yetenekleri gelişmiş, akıcılık, esneklik, özgürlük ve açılım gibi zihinsel özelliklere sahip bilişsel, duyuşsal ve psikometri alanlarda gelişmiş gelecekte olabilecek ya da oluşturulabilecek bir durumu şimdiden düşünen, gelecekte tahminler yapmak değil; kararlar alan yaratıcı yetileri gelişmiş “ana yoldan ayrılan”, “deneye açık olan” ve “kalıplardan kurtulan, ulaşmak istenen durumla mevcut durum arasındaki boşluğun doğurduğu”, “yaratıcı gerilim” den yararlanan, sanata, araştırma ve geliştirmeye, bilim ve teknoloji üretimine yatkın, çevreye duyarlı Türkiye'yi bilgi toplumuna dönüştürecek nitelikli bireyler yetiştirmektir.

3.3 Temel Değerler

- 1- Önce insan,
- 2- Karşılıklı güven ve dürüstlük,
- 3- Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
- 4- Eğitimde süreklilik anlayışı,
- 5- Adaletli performans değerlendirme,
- 6- Bireysel farkları dikkate almak,
- 7- Kendisiyle ve çevresi ile barışık olmak,
- 8- Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- 9- Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
- 10- Sürekli gelişim
- 11- *Türkçenin güzel konuşulması ve yazılması ortak değerimizdir.*
- 12- Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandıracak
- 13- *Öğrencilerimizi Atatürk'ün çağdaş uygarlık düzeyinin üzerine çıkmayı hedeflediği Türkiye idealine ulaşmayı amaç edinen; demokratik, laik, sosyal, bir hukuk devleti olan Türkiye Cumhuriyetinin temel değerlerine ve ülkemizin bölünmez bütünlüğüne inanmış bireyler olarak yetiştirmeyi temel ilkimizdir.*
- 14- *Okulumuzun başarılarından söz edilen okul olması ortak beklentimizdir.*

3.4 Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Stratejiler

Tablo Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Tablolar

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM								
Amaç 1	A1. Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.								
Hedef 1.1	H1.1. Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı	25	90	92	94	96	98	100		
PG 1.1.2 Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	25	65	70	75	80	85	90		
PG 1.1.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı	25	2	2	2	2	2	2		
PG 1.1.4 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı	25	2	2	2	2	2	2		
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul İdaresi, Öğretmenler, Veliler.								
Riskler	Öğrencilerin İsteksizliği								
Stratejiler	S1 Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.								
Maliyet Tahmini	-								
Tespitler	-								
İhtiyaçlar	-Okul-Aile işbirliğinin geliştirilmesi -Veli eğitimleri -Devamsızlık oranlarının azaltılması								

Performans göstergesinin Hedefe Etkisi yüzde olarak ifade edilir. Amaca hizmet edecek hedeflerin tamamı %100 başarı performansı olarak düşünülerek tüm hedeflerinin toplamı için %100'lük oran bulmalıdır.

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE								
Amaç 2	Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.								
Hedef 2.1	H3.1. Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.1.1 Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması	33	45	45	50	55	60	65		
PG 2.1.2 Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması	33	50	50	55	60	65	70		
PG 2.1.3 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	34	4	4	6	8	10	10		
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul İdaresi, Öğretmenler, Veliler.								
Riskler	-								
Stratejiler	S1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2 Okul Kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir								
Maliyet Tahmini	-								
Tespitler	-								
İhtiyaçlar	- Okul-Aile işbirliği								

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE								
Amaç 3	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.								
Hedef 3.1	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1 İyileştirilen fiziki mekân sayısı	100	50	60	70	80	90	100	20	20
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Kamu Daireleri, Belediye vb.								
Riskler	-								
Stratejiler	Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır								
Maliyet Tahmini	-								
Tespitler	Mevcut fiziksel alanların yetersiz olması.								
İhtiyaçlar	Derslik, kütüphane, spor salonu								

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE								
Amaç 3	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.								
Hedef 3.2	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.2.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı	25	6	6	8	10	12	14		
PG 3.2.2 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı	25	8	10	12	14	16	17		
PG 3.2.3 Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	25	4	4	4	4	4	4		
PG 3.2.4 Eğitim alan yardımcı personel sayısı	25	1	1	1	1	1	1		
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Milli Eğitim Müdürlüğü								
Riskler	-								
Stratejiler	S1 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır S2 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır S3 Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır								
Maliyet Tahmini	-								
Tespitler	-								
İhtiyaçlar	-								

4.BÖLÜM

MALİYETLENDİRME



4. MALİYETLENDİRME

Tablo Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	Temizlik Giderleri	Temizlik Giderleri	Temizlik Giderleri	Temizlik Giderleri	Temizlik Giderleri	
Hedef 1.1	4000	5000	6000	7000	8000	30000
Amaç 2	Kırtasiye Giderleri	Kırtasiye Giderleri	Kırtasiye Giderleri	Kırtasiye Giderleri	Kırtasiye Giderleri	
Hedef 2.1	4000	5000	6000	7000	8000	30000
Amaç 3	Bakım Masrafları	Bakım Masrafları	Bakım Masrafları	Bakım Masrafları	Bakım Masrafları	
Hedef 3.1	2500	3000	3500	4000	5000	18000
Genel Yönetim Giderleri	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	10500	13000	15500	18000	21000	78000

5.BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME



5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. Stratejik Planda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Her yılın ilk altı ayında ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak yapılan izlemenin ardından, yılsonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılmadığının analizi yapılacaktır.

EKLER:

EK-1 Paydaş Anketleri

Aşağıda verilen anketler, okul/kurumlara örnek olması bakımından rehberine eklenmiştir. Anket içerikleri, okul/kurum türüne ve yapısına göre değişiklik göstermelidir.

Sevgili Öğrencimiz;

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkında görüşlerini yansıtan kutuya “X” işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsin.
- Anketimize katıldığın için teşekkür ederiz.

NO	İLKOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulumu seviyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulumda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
03-	Okulumun içi ve bahçesi temizdir.	()	()	()	()	()
04-	Öğretmenim adildir.	()	()	()	()	()
05-	Öğretmenim benimle ilgileniyor.	()	()	()	()	()
06-	Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.	()	()	()	()	()
07-	Öğretmenim derse katılmamı sağlar.	()	()	()	()	()
08-	Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır.	()	()	()	()	()
09-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	()	()	()	()	()
10-	Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.	()	()	()	()	()
11-	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	()	()	()	()	()
12-	Öğretmenim her gün beni çok çalıştırıyor.	()	()	()	()	()

NO	ORTAKOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	()	()	()	()	()
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	()	()	()	()	()
09-	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	()	()	()	()	()
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	()	()	()	()	()
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	()	()	()	()	()
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	()	()	()	()	()
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	()	()	()	()	()
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	()	()	()	()	()
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	()	()	()	()	()
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	()	()	()	()	()
17-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	()	()	()	()	()
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	()	()	()	()	()
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	()	()	()	()	()
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	()	()	()	()	()

NO	LİSE ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
04-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
09-	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
17-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

NO	MESLEK LİSESİ ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	()	()	()	()	()
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	()	()	()	()	()
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarımı doğrultusunda faydalanabiliyorum.	()	()	()	()	()
09-	Okul meslek seçimim konusunda hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	()	()	()	()	()
10-	Mesleki gelişimimle ilgili yapılan etkinlikleri (seminer, okul dışı faaliyetler..) yeterli buluyorum.	()	()	()	()	()
11-	Okulda mesleki eğitimimi destekleyici fiziki donanım ve alt yapının yeterli olduğunu düşünüyorum.	()	()	()	()	()
12-	Staj imkânlarından en verimli şekilde faydalanmamız için gerekli rehberlik ve yerleştirmenin doğru yapıldığını düşünüyorum.	()	()	()	()	()
13-	Okulda yer almam için birçok fırsat var.	()	()	()	()	()
14-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	()	()	()	()	()
15-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	()	()	()	()	()
16-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	()	()	()	()	()
17-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	()	()	()	()	()
18-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemlerle kullanır.	()	()	()	()	()
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	()	()	()	()	()
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	()	()	()	()	()
21-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	()	()	()	()	()
22-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	()	()	()	()	()

23-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	()	()	()	()	()
-----	---	-----	-----	-----	-----	-----

Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	()	()	()	()	()
07-	Okul yönetimlerimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	()	()	()	()	()
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	()	()	()	()	()
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	()	()	()	()	()
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	()	()	()	()	()
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	()	()	()	()	()
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	()	()	()	()	()
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	()	()	()	()	()
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	()	()	()	()	()
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	()	()	()	()	()
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	()	()	()	()	()

17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()
-----	---------------------------------	-----	-----	-----	-----	-----

Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşleriniz almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	()	()	()	()	()
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	()	()	()	()	()
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	()	()	()	()	()
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	()	()	()	()	()
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	()	()	()	()	()
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	()	()	()	()	()
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	()	()	()	()	()
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	()	()	()	()	()
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	()	()	()	()	()
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	()	()	()	()	()
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	()	()	()	()	()
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	()	()	()	()	()
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	()	()	()	()	()
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	()	()	()	()	()
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	()	()	()	()	()

22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	()	()	()	()	()
-----	---	-----	-----	-----	-----	-----

Ek-2 Stratejik Plan Mimarisi

1. Eğitime ve Öğretime Erişim ve Katılım

1.1. Okula devam ve tamamlama

- 1.1.1. Sınıf tekrarı
- 1.1.2. Okulu bırakma
- 1.1.3. Devamsızlık

1.2. Ders Dışı etkinliklere katılım

- 1.2.1. Kulüp faaliyetleri
- 1.2.2. Gezi, Fuar ve Gözlem Faaliyetleri
- 1.2.3. Sosyal Sorumluluk Faaliyetleri
- 1.2.4. Bölgesel (yerel), Ulusal ve Uluslararası Proje, Yarışma vb. Etkinliklere Katılım

1.3. Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin erişimi

1.4. Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılım ve devam

1.5. Özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimi (göçmenler, romanlar, mevsimlik tarım işçilerinin çocuklarının eğitimi vd.)

1.6. Uzaktan eğitim faaliyetlerine katılım

1.7. Bir üst öğrenime geçiş

1.8. Mezuniyet oranı

2. Eğitim ve Öğretimde Kalite

2.1. Akademik Kazanımlar

- 2.1.1. Türkçe ve yabancı dil
 - 2.1.1.1. Dinleme
 - 2.1.1.2. Konuşma
 - 2.1.1.3. Okuma
 - 2.1.1.4. Yazma
 - 2.1.1.5. Okunan Kitap Sayısı
 - 2.1.1.6. Okuma, Yazma ve Konuşma Etkinlikleri
- 2.1.2. Matematik
- 2.1.3. Fen Bilimleri
- 2.1.4. Sosyal Bilimler
- 2.1.5. Meslek Dersleri
- 2.1.6. Eğitim Bilişim Ağı

2.2. 21.yy. Becerileri

- 2.2.1. STEM
- 2.2.2. Yapay Zekâ
- 2.2.3. Çevre ve İklim Değişikliği
 - 2.2.3.1. Kaynakların Tasarruflu Kullanımı
- 2.2.4. Finansal Okuryazarlık
- 2.2.5. Dijital Okuryazarlık
- 2.2.6. İletişim ve İş Birliği
- 2.2.7. Bilgi ve Medya Okuryazarlığı

- 2.2.8. Girişimcilik
- 2.2.9. Sosyal ve Kùltùrlerarası Beceriler
- 2.2.10. Problem Çözme Becerileri (Matematiksel problem çözümeden çatışma çözüme kadar detaylandırılabilir.)
- 2.2.11. Eleştirel Düşünme Becerileri
- 2.2.12. *Yaratıcılık (Yenilikçilik) ve Bilimsel Araştırma Becerileri
- 2.2.13. Veri Okuryazarlığı
- 2.2.14. Sürdürülebilirlik ve İleri Dönüşüm

2.3. Toplumsal Yaşam Becerileri

- 2.3.1. Sevgi, Saygı, Adalet ve Hoşgörü Kazanımları
- 2.3.2. Ahlaki ve Etik Değerler

2.4. Değerler Eğitimi

- 2.4.1. Okul Hizmetlerine Katılım (temizlik, bakım vb.)
- 2.4.2. Sosyal Sorumluluk Çalışmaları

2.5. Ölçme ve Değerlendirme

- 2.5.1. Okul Sınavları
- 2.5.2. Ulusal Sınavlar
- 2.5.3. Ulusal ve Uluslararası Faaliyetlerde Alınan Dereceler

2.6. Sektöre, Üst Öğrenime Hazırlık ve İstihdam

- 2.6.1. Atölye Eğitimleri
- 2.6.2. Staj Eğitimleri
- 2.6.3. Buluş, Patent, Endüstriyel Tasarım, Marka ve Faydalı Model
- 2.6.4. Mesleki Alan Etkinlikleri
- 2.6.5. Mesleki Eğitime Katkı Sağlayacak İş Birlikleri

2.7. Rehberlik

- 2.7.1. Eğitsel Rehberlik
- 2.7.2. Mesleki Rehberlik
- 2.7.3. Kişisel Rehberlik
- 2.7.4. Oryantasyon
- 2.7.5. Aile rehberliği

3. Kurumsal Kapasite

3.1. Fiziksel İmkânlar ve Donatım

- 3.1.1. Derslikler
- 3.1.2. Spor Salonu
- 3.1.3. Kütüphane
- 3.1.4. Çok amaçlı Salon
- 3.1.5. Öğretmenler Odası
- 3.1.6. İdari Bölümler
- 3.1.7. Okul Bahçesi
- 3.1.8. Atölyeler
- 3.1.9. Laboratuvarlar
- 3.1.10. Yatakhane/Pansiyon
- 3.1.11. Yemekhane

- 3.1.12. Tuvaletler
- 3.1.13. Oyun Alanları
- 3.1.14. Bilişim Sınıfları

3.2. Mali Yönetim

- 3.2.1. Döner Sermaye Gelirleri
- 3.2.2. Mal ve Hizmet Alımları
- 3.2.3. Enerji Verimliliği
- 3.2.4. Kaynak Tasarrufu

3.3. İnsan kaynakları

- 3.3.1. Öğretmenlerin Mesleki Gelişimi
 - 3.3.1.1. Okul Temelli Mesleki Gelişim Faaliyetleri
 - 3.3.1.2. Öğretmen Bilişim Ağı
 - 3.3.1.3. Mahalli Hizmet İçi Eğitimler
 - 3.3.1.4. Aday Öğretmenlik
 - 3.3.1.5. Mentorluk ve Koçluk
 - 3.3.1.6. Ulusal ve Uluslararası İyi Uygulama Örnekleri
 - 3.3.1.7. Personel Ödül Yönetimi
- 3.3.2. Okul Yöneticilerinin Mesleki Gelişimi
 - 3.3.2.1. Öğretmen Bilişim Ağı
 - 3.3.2.2. Mahalli Hizmet İçi Eğitimler
 - 3.3.2.3. Mentorluk ve Koçluk
 - 3.3.2.4. Ulusal ve Uluslararası İyi Uygulama Örnekleri
- 3.3.3. Destek Personelinin Mesleki Gelişimi
- 3.3.4. Motivasyon
- 3.3.5. İş Doyumu
- 3.3.6. Oryantasyon
- 3.3.7. Personelin İyi Olma Hali

3.4. Organizasyon

- 3.4.1. Görev Dağılımı
- 3.4.2. Kurul ve Komisyonlar
- 3.4.3. Okul Aile Birliği
- 3.4.4. Katılımcılık
- 3.4.5. Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
- 3.4.6. İzleme ve Değerlendirme
- 3.4.7. Bilgi ve İletişim Teknolojilerinden Yararlanma
- 3.4.8. Öğrenci İşlerinin Yönetimi
- 3.4.9. Kurum İçi İletişim
- 3.4.10. Okul Toplum İlişkileri
- 3.4.11. Kurumlar Arası İletişim ve İş Birliği

3.5. Okul Sağlığı ve Güvenliği

- 3.5.1. Kantin
- 3.5.2. Tuvaletler
- 3.5.3. Temizlik ve Hijyen Farkındalığı

- 3.5.4. Sağlıklı Beslenme ve Obezite
- 3.5.5. Bulaşıcı Hastalıklar
- 3.5.6. Bağımlılıkla M¼cadele
- 3.5.7. Gıda G¼venliđi
- 3.5.8. Okul evresi G¼venliđi
- 3.5.9. İş Sağlığı ve G¼venliđi (Okul Kazaları, At¼lye Denetimleri vb.)
- 3.5.10. Zorbalık ve şiddet

3.6. Sivil Savunma

- 3.6.1. İlk Yardım ve Acil Durum
- 3.6.2. Afet riski azaltma
 - 3.6.2.1. Deprem
 - 3.6.2.2. Sel
 - 3.6.2.3. Heyelan
 - 3.6.2.4. Yangın
 - 3.6.2.5. ığ
 - 3.6.2.6. Salgın hastalıklar

EK-3 Örnek İzleme ve Değerlendirme Şablonu

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1					
H1.1					
Hedef 1.1 Performansı					
Sorumlu Birim					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.1.1 Her dönem sınıf velilerine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	60	0	1	1	100
PG 1.1.2 En az bir aile eğitimi alan veli oranı (%)	40	25	75	60	70
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir. 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.2 için performansı %70 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak ailelerin eğitim faaliyetlerine katılımının artırılması için sınıf rehber öğretmenleri aracılığıyla telefon görüşmeleri yapılması planlanmıştır.					

* 2024-2028 dönemini kapsayan stratejik plan için 2023 yılsonu değeridir.

**Her yılın ilk altı ayında, ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılamayacağını analizi yapılır. Hedeflene değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa değerlendirilir. Hedeflenen değere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirler kısaca yer verilir.

*PG 1.1.1'in performansının hedefe etkisinin çarpımı ile PG 1.1.2'nin performansının hedefe etkisinin çarpımları sonucunun toplanmasıyla elde edilir. $(\%100 \times \%60) + (\%70 \times \%40) = \%60 + \%28 = \%88$